

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/2022

Dotyczące zakupu i dostawy wyposażenia technicznego w ramach Laboratorium Przyszłości dla jednostek obsługiwanych przez Centrum Usług Wspólnych w Szprotawie

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Wartość nie przekracza kwoty wskazanej w art.2 ust. 1 pkt. 1

Centrum Usług Wspólnych w Szprotawie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Szprotawa

Rynek 45,67-300 Szprotawa

tel. 68/3760580

e-mail:

NIP: 924-10-00-696

W imieniu i na rzecz której działa

Centrum Usług Wspólnych w Szprotawie

Plac Kościelny 2, 67-300 Szprotawa

Ilekoć w zapytaniu jest mowa o:

- a) WYKONAWCY, należy przez to rozumieć podmiot, do którego zostało skierowane niniejsze zapytanie lub który złoży ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie,
- b) ZAMAWIAJĄCYM, należy rozumieć każdą odrębną jednostkę obsługiwaną przez Centrum Usług Wspólnych:

Szkoła podstawowa nr 1 w Szprotawie

Szkoła Podstawowa w Wiechlicach

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia technicznego w ramach Laboratoria Przyszłości wg załączników odrębnie dla każdej jednostki:

- 1) Załącznik nr 3 SP1 – Szkoła Podstawowa nr 1 w Szprotawie
 - a) część 1 – narzędzia + materiały eksploatacyjne,
 - b) część 2 – AGD,
 - c) część 3 – audio, wideo,
 - d) część 4 – pomoce projektowe i BHP.
- 2) Załącznik nr 4 SPW – Szkoła Podstawowa w Wiechlicach
 - a) część 1 – narzędzia + materiały eksploatacyjne,
 - b) część 2 – AGD + BHP,
 - c) część 3 – audio-wideo.

3. Termin realizacji usługi:

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania usługi w okresie trwania umowy zachowując terminy wykazane w umowie.
- 2) Umowa zawarta zostanie na czas określony: od dnia podpisania umowy do 31.06.2022 r. pomiędzy Wykonawcą a Dyrektorem każdej jednostki.

4. Wynagrodzenie:

- 1) Cena brutto wskazana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu ofertowym, w tym zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Wszystkie ewentualne upusty, rabaty, bonifikaty i promocje zastosowane przez Wykonawcę muszą być uwzględnione w cenie oferty.
- 3) W ofercie należy podać kwotę wynagrodzenia w rozbiciu na cenę netto i obowiązujący podatek VAT za wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Każdy oferent przedkłada tylko jedną ofertę,
- 2) Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
- 3) Kompletna oferta powinna zawierać prawidłowo wypełnione:
 1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
 2. Załącznik nr 2 – wzór umowy
 3. Załącznik nr 3 SP1
 4. Załącznik nr 4 SPW
- 4) Ofertę należy przygotować w języku polskim.
- 5) Oferta powinna zawierać nazwę i dane teleadresowe Wykonawcy.

6. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty:

- 1) Cena - 100%
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 3) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, zrezygnuje z podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 5) Zamawiający może, kontaktując się drogą mailową na adres wskazany w ofercie, w toku badania i oceny oferty żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oferty (w tym badać rażąco niską cenę), bądź uzupełnienia braków formalnych oferty, wyznaczając Wykonawcy termin na ich uzupełnienie. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia wyczerpujących wyjaśnień Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia oferty.
- 6) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie jednego dnia roboczego od zawiadomienia Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawarcia umowy w razie, gdy realizacja przedmiotu zamówienia, w świetle złożonych ofert, uznana zostanie przez Zamawiającego za niemającą racjonalnego uzasadnienia.

7. Dodatkowe informacje:

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
- b. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji zaoferowanej ceny.
- c. Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze drogą elektroniczną.
- d. W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia wskazania znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub wystąpienia wskazania norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych - Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązania będą posiadały parametry techniczne, jakościowe, technologiczne itp. nie gorsze niż te, które przedstawiono w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, tą równoważność Zamawiającemu.

8. Termin składania ofert:

- 1. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrzone.
- 2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 24.01.2022 r. do godz. 10⁰⁰ w formie:
 - a) elektronicznej podpisaną certyfikatem kwalifikowanym lub podpisaną i opieczętowaną ofertę należy zeskanować i przesłać na adres e-mail: j.sztejner@cuw-szprotawa.pl
 - b) pisemnej (osobiście) na adres: Centrum Usług Wspólnych Plac Kościelny 2, 67-300 Szprotawa.
 - c) złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.
 - d) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - e) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze drogą elektroniczną.

Załączniki

- 1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
- 2. Załącznik nr 2 – wzór umowy
- 3. Załącznik nr 3 SP1 – Szkoła Podstawowa nr 1 w Szprotawie
- 4. Załącznik nr 4 SPW – Szkoła Podstawowa w Wiechlicach