

Umowa Nr

na świadczenie kompleksowych usług w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy
oraz ochrony przeciwpożarowej

zawarta w dniu roku w Szprotawie, pomiędzy:

Gmina Szprotawa

Rynek 45,67-300 Szprotawa

tel. 68/3760580

e-mail:

NIP: 924-10-00-696

W imieniu i na rzecz której działa

.....

.....

reprezentowany przez

przy kontrasygnacie – **Główniej Księgowej,**

zwana dalej „Zamawiającym”

a

.....

NIP:..... reprezentowanym przez zwanym dalej

Zleceniobiorcą zwane dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”, o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji obsługę pracowników
..... w zakresie BHP i ppoż.

§ 2

1. Strony ustaliły, że wszystkie szkolenia odbywać się będą w jednostce w godzinach ustalonych z dyrektorem jednostki.

2. Osobami upoważnionymi do przeprowadzania szkoleń ze strony Zleceniobiorcy jest

.....

3. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego jest dyrektor jednostki.

§ 3

1. Zleceniobiorca w ramach przedmiotu umowy przyjmuje odpowiedzialność za zapewnienie pełnej obsługi i ją zrealizuje m. in.:

1) bieżące doradztwo w zakresie obowiązujących przepisów prawa pracy w zakresie BHP,

2) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w jednostkach,

3) bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń,

4) współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi Zamawiającego oraz jednostkami obsługiwanymi, w szczególności w zakresie organizowania i zapewnienia odpowiedniego poziomu

szkoleń w dziedzinie BHP oraz zapewnienia właściwej adaptacji (dostosowania, uaktualnienia) zawodowej nowo zatrudnionych pracowników,

5) przeprowadzenie szkoleń wstępnych (instruktaż ogólny), stanowiskowych i okresowych dla pracowników Zamawiającego i jednostek obsługiwanych,

6) udział w postępowaniach powypadkowych oraz sporządzanie dokumentacji powypadkowej w terminach przewidzianych prawem, badanie przyczyn i okoliczności wypadków, opracowywanie wynikających z nich wniosków profilaktycznych,

7) przeprowadzenie szkoleń dla obecnych i nowo zatrudnionych pracowników Zamawiającego i jednostek obsługiwanych z zakresu bhp,

8) opracowanie projektów instrukcji i przepisów wewnętrznych regulujących problematykę BHP oraz ich aktualizowanie,

9) opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,

10) proponowanie wysokości ekwiwalentu za odzież i pranie odzieży uprawnionym pracownikom do wypłaty,

11) współudział w reprezentowaniu Zamawiającego oraz jego jednostek obsługiwanych przed Państwową Inspekcją Pracy, Państwową Inspekcją Sanitarną, Strażą Pożarną, ZUS oraz uczestniczenie w kontroli dokonywanej przez te instytucje w zakładzie Zamawiającego i jednostkach obsługiwanych,

12) przygotowywanie zgłoszeń Zamawiającemu i jednostkom obsługiwanych do właściwych organów Państwowej Inspekcji Pracy i Państwowej Inspekcji Sanitarnej, ZUS (zgłoszenie wypadków przy pracy) oraz korespondencja z organami nadzoru nad warunkami pracy,

13) prowadzenie wymaganych przepisami prawa pracy z zakresu BHP rejestrów oraz wykazów:

a) chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby,

b) wypadków przy pracy,

c) czynników szkodliwych dla zdrowia występujących na stanowisku pracy,

d) kart badań i pomiarów czynników szkodliwych,

e) prac niebezpiecznych,

14) prowadzenie dokumentacji z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy ,

15) opracowanie ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy występujących w jednostkach,

16) zgłaszanie wniosków dot. poprawy stanu bhp,

17) przygotowanie rocznych informacji o stanie bezpieczeństwa i higieny pracy,

18) pełnienie funkcji inspektora ochrony ppoż.,

19) zapoznanie pracowników z przepisami przeciwpożarowymi (szkolenia),

20) ustalenie sposobu postępowania na wypadek pożaru,

21) prowadzenie korespondencji w sprawach ochrony ppoż. w tym z organami Państwowej Straży Pożarnej,

22) wykonanie przeglądów i konserwacji gaśnic zgodnie z obowiązującymi przepisami,

23) przeglądy techniczne hydrantów zewnętrznych, wewnętrznych, węży hydrantowych, drzwi ppoż., systemu oddymiania.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) świadczenia usług z najwyższą starannością;
- b) przekazywania Zamawiającemu wszelkich spostrzeżeń, uwag, informacji istotnych do prawidłowego zarządzania przedsiębiorstwem, poczynionych w trakcie świadczenia usług (protokoły kontrolne BHP, szkolenia BHP) i inne dokumenty wynikające ze świadczenia usług oraz monitorowanie o konieczności uzyskania niezbędnych pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień itp.
- c) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku ze świadczeniem usług;
- d) udzielania wszelkich informacji o stanie spraw prowadzonych w imieniu Zleceniodawcy;
- e) zwrotu Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji jaką przejął od niego w związku z wykonywaniem swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
- f) informowania Zamawiającego na bieżąco o wszystkich nowych przepisach z zakresu BHP dla prowadzonej przez niego działalności;
- g) udzielania wszelkich informacji oraz wyjaśnień związanych z wykonaniem ustaleń zawartych w niniejszej umowie;
- h) zapewnienia ciągłości wykonywania usługi,
- i) osobistego wykonania całości zamówienia, albo do powierzenia jego wykonania według Załącznika nr 3 do zapytania o cenę nr CUW/ 12/2022.

2. W przypadkach, gdy o opracowanie lub aktualizację instrukcji, regulaminów lub innych dokumentów wystąpi Zamawiający, Wykonawca jest zobowiązany dokonać opracowania lub aktualizacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przez Zamawiającego.

3. Wykonawca jest zobowiązany dokonywać opracowania lub aktualizacji instrukcji, regulaminów lub innych dokumentów wynikających ze zmiany stanu prawnego w terminach zapewniających ciągłą i stałą zgodność instrukcji, regulaminów lub innych dokumentów z obowiązującymi przepisami.

§ 5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Umowy osobom trzecim według Załącznika nr 3 za uprzednią zgodą Zamawiającego.

2. Postanowienia powyższego punktu 1 nie stosuje się do pracowników Wykonawcy.

3. Za działania osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.

§ 6

1. Należność za świadczenie usług określonych w § 3 umowy strony ustaliły na kwotę:

cena netto zł miesięcznie,

podatek VATzł miesięcznie,

cena bruttozł miesięcznie,

słownie brutto zł miesięcznie.

2. Za wykonanie przeglądów i konserwacji gaśnic, przeglądów technicznych hydrantów zewnętrznych, wewnętrznych, węży hydrantowych, drzwi ppoż, systemu oddymiania wykonawca po przedłożeniu protokołu z wykonanego przeglądu wystawi FV według złożonej oferty.

3. **Fakturę należy wystawić w następujący sposób:**

Nabywca:

Gmina Szprotawa

ul. Rynek 45

67-300 Szprotawa
NIP 924-10-00-696

Odbiorca:

.....
.....
.....

4. Podane ceny obejmują wszystkie koszty i składniki związane z wykonywaniem zamówienia.
5. Należności określone w ust. 1 stanowią sumę należności za świadczenie usług określonych w § 3
6. Kwota należności regulowana będzie przelewem z konta jednostki.
7. Faktura za świadczenie usług objętych niniejszą umową będzie dostarczana przez Wykonawcę do końca miesiąca za dany miesiąc oraz płatna będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby jednostki.

§ 7

1. Umowa została zawarta na czas określony od dnia 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.
z możliwością jej rozwiązania przez każdą ze stron za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Umowa może być również rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w razie wystąpienia istotnej zmiany jak np. utrata kwalifikacji przez Wykonawcę czy zaniechanie przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy.

§ 8

Zleceniobiorca oświadcza, że wszystkie dane udostępnione mu przez Zamawiającego i pracowników uzyskane podczas wykonywania zadań w zakresie Bezpieczeństwa i HigienyPracy uznaje za poufne i nie będzie ich bez wyrażonej zgody Zamawiającego udostępniał osobom trzecim.

§ 9

W sprawach nie objętych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej przy akceptacji obu stron.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

ZLECENIOBIORCA: